Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж»

(ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

2019

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) обучающихся ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж» (далее Колледж) является формой государственной итоговой аттестации обучающегося.

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа способствует овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по специальности, систематизации и закреплению знаний, умений выпускника, а также выявления уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта по темам, имеющим профессиональную направленность.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами ППССЗ требованиям ФГОС СПО.

**1 Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ**

При разработке программы государственной итоговой аттестации выпускников определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой квалификацией.

Перечень тем разрабатывается преподавателями Колледжа, рассматривается на заседании цикловой методической комиссии. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом директора учреждения по заявлению студента.

По утвержденным темам руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает индивидуальные задания для каждого студента.

***Задание на выпускную квалификационную работу содержит:***

- фамилию, имя, отчество студента, номер группы, специальность, квалификацию;

- тему ВКР;

- сведения о руководителе ВКР;

- перечень подлежащих разработке задач, вопросов

- перечень графического/иллюстративного/ практического материала

- срок выполнения ВКР.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

* разработка задания на подготовку ВКР;
* разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
* оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
* консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
* оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
* контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
* оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
* предоставление письменного отзыва на ВКР.

В отзыве (Приложение 7) руководитель ВКР указывает характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются: четкость и логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и ясность формулировок, исключающих неоднозначность толкования, конкретность изложения основных результатов и выводов, их научная и/или практическая значимость, обоснованность личных предположений и рекомендаций автора.  
 **2. Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа имеет практико-ориентированный характер.

Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм).

ВКР практико-ориентированного характера имеет следующую структуру:

1. Введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата исследования: проблема, цель, объект, предмет, задачи, гипотеза, база исследования. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

**Актуальность**  - это обоснование проблемы исследования с точки зрения ее социальной и научной значимости в настоящее время.   
Актуальность исследования включает в себя описание проблемной ситуации. Актуальность темы исследования, вытекающая из потребностей современного состояния общества, процесса, науки и т. п., обладает следующими признаками:

1. общий интерес к проблеме со стороны ученых и практиков;
2. наличие потребности практики развития вопросов;
3. необходимость дальнейшей разработки темы.

**Степень разработанности**  **проблемы исследования** – в этом разделе анализируются научные работы по теме исследования, дается их характеристика и обозначаются пробелы, что и дает основание для разработки заявленной проблемы. Обзор использованных источников и литературы должен быть сделан по тематическому или предметному принципу, содержать оценку (возможно критическую) автора, его мнение по поводу прочитанной литературы. Тематический обзор источников и литературы может быть дополнен хронологической классификацией, если этого требует тема исследования.

**Практическая значимость** представляет собой возможность использования результатов исследования для решения конкретных задач, что предполагает наличие в работе конкретных рекомендаций, сформулированных на основе данных исследования.

**Цель исследования -**это желаемый конечный результат исследования. Цели работы могут быть разнообразными, (определение характеристики явлений, не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных; выявление взаимосвязи явлений; изучение динамики явления; обобщение, выявление общих закономерностей, создание методики; адаптация технологий, т.е. приспособление имеющихся технологий для использования их в решении новых проблем).

**Объект***-*это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, избранную для изучения.

**Предмет***-*то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание в работе. Предмет исследования определяет тему ВКР.

**Задачи исследования** – предполагаемый локализованный результат исследования. Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав дипломной работы. Это обычно делается в форме перечисления (изучить.., описать.., установить.., выявить.., сформулировать... и т.п.).

**Гипотеза** **исследования** представляет собой предположение, истинность которого не очевидна, поэтому всякая гипотеза нуждается в экспериментальной проверке, аргументированном доказательстве выдвигаемых предположений, о возможных путях решения поставленных задач и разрешения проблемы. Любая гипотеза должна рассматриваться как отправная точка для исследований, которая может подтвердиться или не подтвердиться т. е. должно быть противоречие.

**База исследования** – краткая информация о месте прохождения преддипломной практики (например, *МБОУ СОШ №3 г. Лебедянь*).

2. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики. При работе над первой главой определяется круг рассматриваемых проблем, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и темы ВКР. Изложение содержания первой части – это средство для создания теоретической базы рассмотрения практических вопросов исследуемой проблемы.

Вторая глава представляет собой опытно-экспериментальную (практическую) работу по состоянию выбранной проблемы, посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится: анализ конкретного материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; описание способов решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Каждая глава, как правило, должна включать 2-3 параграфа. Не допускается содержание параграфа объемом менее 3 страниц. Первый вопрос работы нередко посвящается истории или общетеоретическим проблемам исследуемой темы, а в последующих параграфах раскрываются основные ее аспекты. В них излагаются теоретические положения, дается анализ собранного фактического (эмпирического) материала, описываются результаты статистического анализа, анкетирования, наблюдений, изучения документов, делаются обобщения.

Обзор и анализ литературы содержит теоретические проблемы разрабатываемой темы, дана история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, даются теоретические выкладки из анализа научно-методической литературы со ссылками на авторов используемых источников. Необходимо проанализировать и сопоставить мнения разных авторов, дать собственную интерпретацию. Из работы должно быть понятно, где студент высказывает собственные суждения, а где заимствует положения авторов (наличие ссылок).

Основная часть дипломной работы может содержать иллюстративный или цифровой материал. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, рисунки, графики, схемы, фотодокументы и т.д.) зависит главным образом от цели и характера темы исследования. Однако следует учитывать, что любой иллюстративный материал, помещаемый в основную часть дипломной работы должен нести максимум новой полезной информации. Так, например, помещаемые в тексте основной части таблицы должны относиться по содержанию к аналитическим таблицам, которые являются результатом обработки и анализа показателей. В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации. Этот вид таблиц следует привести в **Приложение** к работе.

3. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

**Заключение лежит в основе доклада студента на защите.**

Заключение носит форму синтеза накопленного в основной части научной информации. Именно здесь содержится так называемое выводное знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Заключение предусматривает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом необходимо дать рекомендации по дальнейшим направлениям развития данной научной проблемы.

В заключении раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики, результаты решения выдвинутых задач исследования: приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы.

В заклю­чении не допускается повторение содержания введения и основной части. В заключении ВКР должны содержаться основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений.

4. Список литературы (30-35 источников), составленный в следующем порядке:

-Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

-указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

-постановления Правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

-иные нормативные правовые акты;

-иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

-монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

-иностранная литература;

-интернет-ресурсы.

5. Приложение содержит материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: анкеты, диагностический инструментарий, диаграммы, графики, расчеты, таблицы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы, справочные материалы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения ВКР и т.д.

Структурными элементами ВКР являются его части, расположенные в определенной последовательности.

Таблица 1 – Структура выпускной квалификационной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Элемент структуры работы | Примерный объем, страницы |
| Титульный лист | 1 |
| Заявление о закреплении темы ВКР | 1 |
| Задание на выполнение выпускной квалификационной работы | 1 |
| Оглавление | 1 |
| Введение | 2-5 |
| Глава 1 | около 15-25 |
| Глава 2 | около 15-25 |
| Заключение | 2-5 |
| Список литературы |  |
| Приложение |  |

**Титульный лист** является первым листом, заполняется в соответствии с шаблоном (Приложение 4).

**Заявление о закреплении темы ВКР** заполняется в соответствии с шаблоном (Приложение 2).

**Задание на выполнение выпускной квалификационной работы** заполняется в соответствии с шаблоном (Приложение 3).

В **Оглавлении** приводятся заголовки разделов, подразделов, список литературы с указанием страниц всех частей, приложение.

**3. Оформление выпускной квалификационной работы**

**3.1 Построение выпускной квалификационной работы**

Требования к оформлению ВКР составлены в соответствии с требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Основную часть ВКР следует делить на разделы (главы) и подразделы (параграфы). Их следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

**Пример – 1, 2, 3 и так далее.**

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделённые точкой.

**Пример – 1.1, 1.2, 1.3 и так далее.**

**Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы, не подчёркивая, кегль 16. Точка в конце заголовка не ставится. Перенос слов в заголовке не допускается.**

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц ВКР. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Перечисления внутри работы нумеруются или обозначаются знаками.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте ВКР.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Работа сдается в напечатанном и сброшюрованном виде. Титульный лист должен быть отпе­чатан на белой бумаге.

Все разделы ВКР (оглавление, введение, название глав, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Ссылки на используемые источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку информационных источников (пример: [6] – шестой источник в списке литературы).

**3.2 Оформление текста**

Работа выполняется на листах формата А4.

Кегль- 14, шрифт Times New Roman.

Расстояние между строками 1,5 интервала.

Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 - мм, верхнее - 20 мм, нижнее-20 мм.

Библиографический аппарат исследования представлен библиогра­фическим списком и библиографическими ссылками.

Оформление списка литературы производится в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов".

**Примеры оформления**

**Книга имеет одного автора**

Петушкова, Г.И. Проектирование костюма [Текст]: учеб. для вузов /

Г.И. Петушкова. – М.: Академия, 2018. – 416 с.

Борисова, Н.В. Мифопоэтика всеединства в философской прозе

М. Пришвина [Текст]: учеб.-метод. пособие / Н.В. Борисова. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2017. – 227 с.

Краснова, Т.В. Древнерусская топонимия Елецкой земли [Текст]: монография / Т.В. Краснова. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2016. –

– 157 с.

**Книга имеет двух авторов**

Нуркова, В.В. Психология [Текст] : учеб. для вузов / В.В. Нуркова,

Н.Б. Березанская. – М. : Высш. образование, 2018. – 464 с.

Кузовлев, В.П. Философия активности учебной деятельности учащихся [Текст]: монография / В.П. Кузовлев, А.В. Музальков. – Елец : Изд-во гос. ун-та, 2018. – 219 с.

**Книга имеет трех авторов**

Максимов, Н.В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем [Текст]: учеб. для вузов / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. – М.: Инфра, 2017. – 512 с.

Душков, Б.А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности [Текст]: учеб. пособие для вузов /

Б.А. Душков, А.В. Королев, Б.А. Смирнов. – М: Академический проект, 2015. – 848 с.

**Книга под заглавием**

История России [Текст]: учебник /А.С. Орлов [и др.] – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2017. – 512 с.

Мировая художественная культура [Текст]: в 2- х т. /Б.А. Эренгросс [и др.]. – М.: Высшая школа, 2017. – Т.2. – 511 с.

Михаил Пришвин: актуальные вопросы изучения творческого наследия [Текст]: материалы международ. науч. конференции, посвящ. 130-летию со дня рождения писателя. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2016. – Вып. 4. – – 138 с.

**Изоиздания**

Шедевры французского искусства 18 века [Изоматериал]: календарь: 2018 / Торговый дом «Медный всадник»; вступ. ст. С. Кудрявцевой. – СПб.: П-2, 2018. – 24 с.: цв. ил.

**Нотные издания**

Бойко, Р.Г. Петровские звоны [Ноты]: (Юность Петра): муз. ил. к рус. истории времен Петра Первого: ор. 36 / Ростислав Бойко. – Партитура. – М.: Композитор, 2016. – 96. с.

**Аудиоиздания**

Гладков, Г.А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Геннадий Гладков; исп. Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев [и др.]. – М.: Экстрафон, 2017. – 1 мк.

Роман (иеромон.) Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. – СПб.: Центр духов. просвещения, 2015. – 1 электрон. опт. диск. – (Песнопения иеромонаха романа; вып. 3)

**Видеоиздания**

От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни; Paramount Films. – М.: Премьер – видеофильм, 2018. – 1 вк.

**Составная часть документов**

**Статья из собрания сочинений**

Локк, Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк // Собр. соч.: в 3 т. – М., 2016. – Т. 3. – С. 66 – 90.

**Статья из книги, сборника**

Цивилизация Запада в 20 веке [Текст] / Н.В. Шишова   
[и др.] // История и культурология: учеб. пособие для студентов. – 2-е изд., доп. и перераб. – М., 2017. – Гл. 13. – С. 347 – 366.

Ларских, З.П. Психолого-дидактические требования к проектированию компьютерных учебных программ по русскому языку [Текст] / З.П. Ларских // Проблемы русского и общего языкознания: межвуз. сб. науч. тр. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2015. – Вып. 2. – С. 210 – 216.

**Статья из продолжающегося издания**

Белозерцев, Е.П. Методологическре основы изучения образования [Текст] / Е.П. Белозерцев // Вестн. Елецк. ун-та. Сер. Педагогика. – 2015. – Вып. 7. – С. 4 – 28. – Библиогр.: с. 221.

Борисова, Н.В. Православие и культура [Текст] / Н.В. Борисова, Т.А. Полякова // Собор: альманах религиоведения. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2016. – Вып. 5. – С. 17 – 23.

**Статья из журнала**

Мартышин, О.В. Нравственные основы теории государства и права [Текст] / О.В. Мартышин // Государство и право. – 2016. – №7. – С. 5 – 12.

**Статья из газеты**

Петров, В.Г. Богато то общество, в котором дороги люди: монолог о главном [Текст] / В.Г. Петров // Липецкая газета. – 2016. – 7 апр.

**Библиографическое описание документа из Internet**

Бычкова, Л.С. Конструктивизм / Л.С. Бычкова // Культурология 20 век – «К». –(http// www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.htm1)

Леонтьева, Д.А. Психология смысла: природа, строение и динамика / Д.А. Леонтьева. – Первое изд., 2017. – (http//www.smysl.ru/annot.php)

В библиографическом списке источники выстраиваются в алфавит­ном порядке.

Год издания указывается полностью без буквы «г». При отсутствии года издания пишутся прописные буквы «БГ» (без года) или «SA» (sine anno) для иностранных языков.

При ссылке на тома, части, разделы, главы (в зависимости от построения источника) и страницы соблюдаются следующие правила:

Все сведения даются арабскими цифрами;

Так как эти данные являются дополнительной информацией, они отделяются друг от друга тире и пишутся в сокращении:

Том 4 – Т.4

Книга 2 – Кн.2

Раздел 3 – Разд.3

Выпуск 5 – Вып.5

Глава 4 – Гл.4

Страница 200 – С.200

Любая включаемая в текст выпускной квалификационной работы цитата должна быть уместной. Избыточное, а равно и недостаточное цитирование существенно снижает уровень работы.

Воспроизведение фрагмента оригинального источника в качестве цитаты предполагает ответственность автора выпускной квалификационной работы за точность и достоверность цитирования. В качестве ори­гинального источника для заимствования цитат может использоваться только он сам, а не иное произведение, в котором текст, подлежащий цити­рованию, приводится в произвольном, пусть и близком к авторскому, изло­жении.

Иными словами, цитирование по цитате недопустимо, за исключе­нием случаев, когда первоисточник недоступен по соображениям его особой ценности или по причине наличия в нем информации ограниченного доступа.

Допускается цитировать лишь логически завершенные фрагменты оригинального текста, при этом их полнота должна гарантировать одно­значность смысловой передачи цитаты.

Поскольку неточное, необдуманное цитирование может извратить исходный смысл приводимого по тексту высказывания, необходимо запи­сывать цитаты в соответствии со следующими правилами.

**1**. Дословно цитируемый текст заключается в кавычки и записывает­ся с сохранением особенностей авторского стиля в той грамматической форме, в какой он изложен в источнике. Говоря иначе, цитата должна соот­ветствовать оригинальному источнику слово в слово, знак в знак.

**2.** Полное цитирование не допускает произвольного сокращения вос­производимого текста путем исключений из него отдельных слов, предло­жений или абзацев. В тех случаях, когда воспроизводить тот или иной фрагмент текста в полном объеме целесообразно, разрешается выбороч­ное цитирование, при этом каждый пропуск в тексте обозначается многото­чием (в начале, в середине или в конце цитируемого фрагмента).Знак пре­пинания перед пропуском текста не сохраняется.

**З.** В отдельных случаях допускается т.н. непрямое цитирование, т.е. изложение авторского текста своими словами. Подобный метод цитирова­ния оправдан в тех случаях, когда требуется сократить общий объем цити­руемого текста и письменной работы в целом, а также для акцентирования внимания читателей на отдельных высказываниях и мыслях автора. Не­прямое цитирование предполагает максимальную точность самостоятель­ного изложения и предельную корректность в оценках написанного авто­ром.

**4.** Допускается выделение в цитируемом фрагменте отдельных слов подчеркиванием, курсивом, полужирным шрифтом, разрядкой и т.п. В этих случаях выделенный фрагмент цитаты снабжается пояснительной подпи­сью, помещенной в круглые скобки, например:

*(Курсив мой - прим, авт.): (Подчеркнуто мной - М.Р.).*

Существующее в оригинале выделение разрядкой, курсивом и т.д. рекомендуется при цитировании воспроизводить полностью.

**5.** В необходимых случаях допускается расшифровка цитируемых местоимений и аббревиатур, например:

*«Нет сомнений, что он [Пушкин] создал наш поэтический, наш литературный язык...»*

Цитирование произвольно сокращенных слов разрешается выпол­нять в развернутом виде, например: «т (ак) к(ак)...» - «так как...» и т.п.

**6.** Оформление цитат производится в полном соответствии с дейст­вующими синтаксическими и пунктуационными правилами. В частности, цитата, полностью воспроизводящая отдельное предложение авторского текста, записывается с прописной буквы, например:

*«Художественное произведение совершенно немыслимо без воз­  
действия на эстетическое чувство воспринимающего» (А.В.Луначарский).*

Если же цитата воспроизводит только часть предложения авторского текста, то после открытия кавычек вначале записывается отточие, а затем – цитата со строчной буквы, например:

Ещё в 20-е годы прошлого столетия Анатолий Васильевич Луначарский справедливо заметил, что *«…если произведение не доставляет удовольствия, то оно не может быть признано художественным».*

Знак препинания после кавычек, закрывающих цитату, не ставится в тех случаях, когда цитата, заключенная в кавычки, является самостоятельным предложением, завершающимся многоточием, вопросительным или восклицательным знаком.

**7.** Каждая цитата должна иметь соответствующую ссылку на источник. Существует два способа оформления ссылок: сноски и примечания.

**Сноски** выполняются следующим образом. В конце используемого отрывка ставится цифра (арабская) в квадратных скобках, обозначающая порядковый номер источника в списке литературы, номер цитируемой страницы. Например, [24].

**3.3 Построение таблиц**

Оформление таблиц должно соответствовать ГОСТ 1.5 и ГОСТ 2.105.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте ВКР.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 1.

Таблица \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер название таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Головка |  |  | |  | | }Заголовки граф |
|  |  |  |  |  | }Подзаголовки граф |
|  |  |  |  |  |  | Строки  (горизонтальные ряды) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Рисунок 1

Графы (колонки)

Боковик

(графа для заголовков)

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица 2.1», если она приведена в приложении 2.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте ВКР, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

При необходимости нумерация показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием. Перед числовыми значениями величин и обозначением типов, марок и т.п. порядковые номера не проставляют.

**Подготовка к предварительной защите выпускной квалификационной работы**

Перед переплетом и последующим предъявлением ВКР для защиты необходимо проверить:

-    соответствие названия темы ВКР, указанной на титульном листе и в задании,  названию  в приказе;

-    идентичность заголовков в оглавлении и в работе, а также их общую редакционную согласованность;

-    правильность подкладки листов (их последовательность и размещение относительно корешка);

-    правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений; общую редакционную согласованность таблиц и надписей;

-     наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, использованные источники; правильность ссылок;

-    отсутствие карандашных пометок и элементов оформления в карандаше;

-    наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания.

Студент, не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты предзащиты ВКР, оформляет электронный вариант выпускной квалификационной работы и передает его научному руководителю.

Студент к дате предзащиты готовит ВКР и демонстрационные материалы к ней (включая презентацию) в электронном виде.

Студент к дате предзащиты выпускной работы готовит распечатку демонстрационных материалов и текста доклада на защите в 3-х экземплярах.

**Предварительная защита выпускной квалификационной работы**

Предварительная защита проводится на заседании цикловых методических комиссий.

 Комиссия проверяет соответствие темы ВКР, ФИО руководителя данным соответствующего приказа, соответствие оформления ВКР методическим рекомендациям.

Предзащита ВКР осуществляется в следующем порядке:

* доклад студента (5-7 мин.);
* вопросы членов комиссии студенту;
* дискуссия;
* мнение руководителя ВКР и рецензента по доработке и возможности допуска работы к защите;
* заключительное слово студента.

**Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Рецензирование ВКР проводится с целью получения дополнительной объективной оценки ВКР специалистами в соответствующей области.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа или специалистами из числа работников образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ, работодателей.

Рецензенты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом директора колледжа не позднее, чем за месяц до защиты.

Студент, не позднее, чем за 7 дней до защиты, сдает рецензенту работу на проверку.

Рецензент возвращает на выпускающую цикловую методическую комиссию работу вместе с рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР по расписанию.

Рецензент обязан ознакомиться с работой и составить на нее рецензию.

Рецензия должна включать:

* заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
* оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
* оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
* общую оценку качества выполнения ВКР.

Образец оформления рецензии в Приложении 6.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за один день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе, после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, решает вопрос о допуске студента к государственной итоговой аттестации и передает выпускную квалификационную работу в ГЭК.

**Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

Студент, получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя, рецензию и разрешение о допуске к защите, должен подготовить доклад (7-10 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения выпускной работы. При этом для большей наглядности необходимо использовать презентацию (в Power Point), согласованную с руководителем. Можно также подготовить раздаточный материал для председателя и членов ГЭК. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, «своими словами», не зачитывая текст.

Для успешной защиты необходимо хорошо подготовить доклад.

 Студент предоставляет в ГЭК на защиту ВКР следующие документы:

-   ВКР (бумажный вариант в сброшюрованном виде);

-   материалы по выпускной работе на электронном носителе;

-   отзыв научного руководителя ВКР;

-    рецензию на ВКР.

**Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной работы происходит на открытом заседании ГЭК.

Секретарь ГЭК осуществляет допуск студентов в помещение защиты ВКР  в строгом соответствии со списком допущенных к защите, одновременно проводя идентификацию личности по зачетной книжке. Студент должен представиться  и объявить тему выпускной работы. После представления студент начинает свое выступление в соответствии с регламентом.

             Студент в своем выступлении должен отразить:

  актуальность темы ВКР;

  цель выпускной работы;

  объект и предмет исследования;

  постановку задачи (комплекса задач) и гипотезы исследования;

  используемый инструментарий;

  полученные результаты;

  обобщающие выводы.

Выступление не должно содержать описание структуры (оглавления) и содержания ВКР, список использованных источников, а также информацию, не относящуюся к области исследования ВКР.

По окончании доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии.

При наличии вопроса(ов) членов ГЭК студент должен либо дать ответ, либо констатировать невозможность на него ответить.

После ответов студента на вопросы может зачитываться отзыв научного руководителя, а также оглашаются замечания рецензента.

После завершения работы ГЭК со студентом он должен оставаться на территории колледжа до времени объявления результатов.

Вопросы, задаваемые студенту на защите ВКР, могут относиться как к теме ВКР, так и к связанным с ней областям исследования, которые имеют прямое отношение к теме ВКР. По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора дипломника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

**Критерии оценки выпускной квалификационной работы** (Приложение 1)**.**

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

В процессе устной защиты выпускник должен грамотно, логически правильно изложить основное содержание и результаты своей работы, соблюдая нормы времени; а также чётко, методически грамотно ответить на заданные ему вопросы; продемонстрировать способность самостоятельного мышления. Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям методических указаний.

 Таким образом, основными критериями оценки «отлично» являются: новизна, актуальность выбранной темы, высокий уровень теоретической подготовки студента; знание современных источников зарубежной и отечественной психолого-педагогической литературы; логичность изложения материала; практическая значимость работы с возможностью внедрения результатов исследования; грамотная устная речь; точное соблюдение общих требований при оформлении текста работы.

 При этом допускаются следующие недостатки:

-   недостаточно полное освещение теоретических вопросов;

-   некомплексный подход к рассмотрению данной темы;

-   нарушение логической связи между теоретической и практической частями работы;

-   общий, недостаточно конкретный характер выводов и предложений автора;

-    наличие отдельных неточностей и небрежности в оформлении основного текста, списка литературы, приложения, ссылок;

-    нарушение нормативного времени, отведённого для устной защиты;

-   неумение достаточно чётко и последовательно изложить в устном докладе основное содержание и рекомендации, сформулированные в работе;

-   наличие неполных ответов на отдельные вопросы, недостаточная обоснованность выдвигаемых тезисов.

Для получения оценки «удовлетворительно» работа и устная защита также должны отвечать общим требованиям, но одновременно с этим могут иметься серьезные недостатки:

-    поверхностная разработка теоретических проблем;

-    отсутствие доказательности теоретических выводов работы практическими материалами;

-   необоснованно узкое рассмотрение выбранной темы исследования;

-   низкая практическая значимость, отсутствие выводов и предложений;

-   низкий уровень знаний по специальности и предмету исследования;

-   затруднения, испытываемые выпускником при ответах на вопросы в процессе устной защиты, и слабая их аргументация.

«Неудовлетворительно» может быть оценена работа, в которой:

-    представлен низкий уровень теоретической разработанности проблемы;

-   отсутствует анализ практического материала;

-   не содержатся конкретные выводы и предложения по исследуемой проблеме;

-   работа не носит самостоятельного характера, представляет компиляцию литературных источников.

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. Оценивается работа по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и полнота ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

**Оформление презентаций к защите**

Презентация должна быть оформлена в едином стиле. Дизайн не должен отвлекать слушателей от содержания, основная информация (рисунки, диаграммы, текст) должна легко читаться.

Количество слайдов презентации для защиты дипломной работы – 10-15. Меньшее количество не позволяет раскрыть смысл излагаемого материала, большее количество превращается в формальное перелистывание страниц.

На первом слайде указывается полное наименование учебного заведения; тема выпускной квалификационной работы; фамилия, имя отчество студента; наименование получаемой специальности; фамилия, имя, отчество научного руководителя; рецензента; год защиты.

**Не следует писать на последнем слайде:** «Спасибо за внимание!». Это не воспринимается преподавателями как уважение к ним, а, скорее – как попытка уменьшить дистанцию между студентом и членами комиссии.

Слайды, расположенные после первого, могут быть распределены следующим образом. На нескольких указывается [актуальность](http://www.xn-----8kcodrdcygecwgg0byh.xn--p1ai/kak-napisat-diplom/aktualnost-diplomnoi-raboty), [объект, предмет, проблема, цель, задачи исследования](http://www.xn-----8kcodrdcygecwgg0byh.xn--p1ai/%D0%B2%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%B4%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%B9-%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9-%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B) в соответствии с текстом защиты. Иногда на слайдах представляется [структура дипломной работы](http://www.xn-----8kcodrdcygecwgg0byh.xn--p1ai/%D0%BA%D0%B0%D0%BA-%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D0%B4%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D0%BC%D0%BD%D1%83%D1%8E-%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%83/%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0-%D0%B4%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%B9-%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B), содержание глав, но это не несет смысловой нагрузки. На слайдах могут указываться основные понятия, на которые опирается исследователь с обязательным указанием, откуда взята цитата и кто ее автор. Затем на слайдах представляются графики, таблицы, иллюстрирующие данные проведенного исследования. Следует обратить внимание на то, что каждый такой слайд должен иметь заголовок.

Размер шрифта на слайдах должен быть не менее 28, иначе текст будет нечитаемым. Заголовки выделяются и пишутся размером шрифта не менее 36. Фон слайда желательно подобрать однотонный, пастельных тонов. Цвет шрифта - темный на светлом фоне, без тени.

Качественная презентация дипломной работы, сопровождающая грамотно написанную речь, существенно увеличивает шансы получить высокую отметку на [защите](http://www.xn-----8kcodrdcygecwgg0byh.xn--p1ai/administrator/index.php?option=com_content&sectionid=-1&task=edit&cid%5b%5d=539).

Приложение 1

Таблица – Критерии оценки ВКР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Оценка | |
| ВКР | Защиты |
| **Оценка «отлично»** | получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме | Получает студент, показавший на защите ВКР требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки, способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО |
| **Оценка «хорошо»** | ставится в том случае, когда в работе, выполненной на хорошем теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества | Если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности |
| **Оценка «удовлетворительно»** | заслуживают работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но нет логически стройного их изложения, содержатся отдельные ошибочные положения | Если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения |
| **Оценка «неудовлетворительно»** | студент получает в случае, когда не может ответить на замечания рецензента, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы | Если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач. В данном случае студенту предстоит повторная защита |

Приложение 2

***Образец заявления для закрепления темы выпускной квалификационной работы***

|  |
| --- |
| Заместителю директора по учебной работе ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж» Е.А.Котовой  студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*  группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

О закреплении темы

выпускной квалификационной работы

Для прохождения государственной итоговой аттестации в период 20\_\_-20\_\_ прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы (дипломного проекта)

Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись студента)*

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(подпись руководителя)*

Приложение 3

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж»

(ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Котова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

студентке(у) \_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Тема выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

1. Перечень подлежащих разработке задач, вопросов:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Перечень графического/иллюстративного/ практического материала

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению «\_\_ \_» \_\_\_\_\_ \_\_ 2019 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись студента

Приложение 4

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж»

(ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»)

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котова Е.А.

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Роль дидактической игры в формировании количественных представлений у детей старшего дошкольного возраста

Выпускная квалификационная работа выполнена в форме дипломной работы

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

студенткой 41 группыЕкатериной Константиновной Богословских

Форма обучения: заочная /очная

Руководитель Татьяна Константиновка Кочетова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент: Елена Алексеевна Кнутова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положительный результат предварительной защиты

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Красникова Н.М.

Лебедянь, 2020

Приложение 5

**Образец оформления ОГЛАВЛЕНИЯ выпускной квалификационной работы**

Оглавление

|  |  |
| --- | --- |
| Введение …………………………………………………………………. ….. | 3 |
| Глава I. Теоретические основы проблемы формирования представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста посредством моделирования |  |
| 1.1. Особенности формирования представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста………………………………… …….......... | 6 |
| 1.2. Роль моделирования в обучении дошкольников математике…….. | 11 |
| 1.3. Использование моделирования в формировании представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста…………………………. | 16 |
| Глава II. Опытно-экспериментальная работа по использованию моделирования в формировании представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста |  |
| 2.1. Диагностика уровня представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста …………………………………………………........ | 29 |
| 2.2. Организация работы с детьми старшего дошкольного возраста по формированию временных представлений посредством моделирования………………………………………………………………… | 35 |
| 2.3. Выявление результатов исследования…………………………….... | 41 |
| Заключение.………………………………………………………………. …. | 45 |
| Список литературы…………………………………………………………… | 48 |
| Приложение |  |

Приложение 6

**Образец оформления рецензии**

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж»

(ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»)

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу на тему:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы\_\_\_\_\_заочной (очной) формы обучения

*(ФИО) (подчеркнуть)*

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность, ученая степень, звание)*

*ТЕКСТ РЕЦЕНЗИИ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

Рекомендуемая оценка рецензента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

*(подпись)*

Дата

Приложение 7

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж»

(ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»)

**ОТЗЫВ**

о выпускной квалификационной работе на тему:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_заочной (очной) формы обучения

*(ФИО) (подчеркнуть)*

Руководитель выпускной квалификационной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность, ученая степень, звание)*

*ТЕКСТ ОТЗЫВА*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

*ТЕКСТ*

Рекомендация выпускной квалификационной работы к защите:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

*(подпись)*